

**Casa di Riposo "Mons. BENEDETTO BALSAMO"**  
**In atto amministrata come Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza**  
**Villa Vittorio Veneto, n. 5 – 90046 MONREALE**  
**Codice Fiscale 97176710826**

°

---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 47

**COPIA**

OGGETTO: Art. 49 della legge regionale n. 15 del 5 novembre 2004 – Approvazione avviso di selezione pubblica per assunzione personale operatore socio-assistenziale a tempo determinato.

L'anno duemiladodici, il giorno 18 del mese di dicembre con inizio alle ore 16,00, presso la Sede Arcivescovile, sita in questa Via Arcivescovado n. 3, in seguito a regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Sigg.:

1. Mons.	Salvatore	DI CRISTINA	- Presidente	P
2. Dr.	Silvio	BUCCELLATO	- Componente	A
3. Dr.	Massimo	CINA'	- Componente	P
4. Don	Nicola	GAGLIO	- Componente	P
5. Dr.	Nicola	NOCERA	- Componente	P

Risultano, pertanto, presenti n. 4 componenti

Assiste la seduta il Sig. Giovanni Viola - Segretario

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Sigg. Componenti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

•

---

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 45 del 18 dicembre 2012 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'annullamento graduatoria personale a tempo determinato O.S.A.

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'indizione di una selezione pubblica per il reclutamento di personale a tempo determinato avente qualifica di operatori socio-assistenziali categoria B1, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza degli utenti ospiti della struttura che altrimenti risulterebbero compromessi in quanto non fronteggiabili con il personale in servizio.

**RILEVATO** che la temporaneità dell'incarico è giustificata dalla necessità di assicurare la totale funzionalità della Casa di Riposo in attesa dell'adeguamento della pianta organica e dello espletamento delle procedure concorsuali per la copertura dei posti vacanti, compatibilmente con le disponibilità finanziarie dell'ente e in attuazione degli standards organizzativi previsti dalla l.r. 9 maggio 1986, n. 22 e approvati con Decreto del Presidente della Regione del 29 giugno 1988.

**RILEVATO** che la selezione verrà effettuata ai sensi dell'art. 49 della L.R. 05/11/2004, n. 15 e del Decreto Presidenziale del 05/04/2005 "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito per titoli";

**DATO ATTO** che la graduatoria sarà predisposta da una apposita commissione esaminatrice che verrà nominata con successiva deliberazione;

**VISTO** l'avviso di selezione, allegato alla presente sotto la lettera "A" e che fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, dal quale si evincono le modalità, i criteri ed i requisiti per la partecipazione;

**VISTO** il vigente Statuto della Pia Opera;

**VISTA** la vigente la pianta organica;

**VISTO** il parere tecnico e il parere finanziario

**VISTA** la legge regionale n. 22 del 09.05.1986;

**VISTA** la legge regionale n. 15 del 5 novembre 2004;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali;

## **D E L I B E R A**

Per le finalità di cui in premessa e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, di:

1) Indire apposita procedura di selezione per il reperimento di personale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004 e con i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005, relativo al profilo professionale di ausiliari servizi tutelari con la qualifica di Operatore socio assistenziale o Assistente anziani – Cat. B1 – Posizione Economica B1 - del C.C.N.L..

2) Approvare l'unito bando di selezione, allegato alla presente sotto la lettera "A" e che fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

3) Pubblicare il superiore bando di concorso all'Albo Pretorio del sito Internet dell'Ente [www.casadiriposobalsamo.it](http://www.casadiriposobalsamo.it)

4) Dare atto che con successivo atto deliberativo verrà nominata la commissione esaminatrice.

5) Fare gravare la spesa, derivante dal superiore atto, a carico del Cap. 5 della parte Uscita del prossimo Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013, in corso di approvazione.

## **P A R E R I**

Allegato alla deliberazione del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE N. 47 DEL 18/12/2012

Il Responsabile del Servizio Amministrativo esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Il Responsabile Servizio Amministrativo  
F.to Giovanni Viola

---

---

Il Ragioniere della Casa di Riposo esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

**Il Ragioniere**  
F.to Cuccia Natala

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE : F.to S.E.Mons. Salvatore Di Cristina

I COMPONENTI PRESENTI:

F.to: Avv. Nicola Nocera

F.to: Dr. Massino Cinà

F.to: Don Nicola Gaglio

IL SEGRETARIO : F.to Sig. Giovanni Viola

=====

Casa di Riposo "Mons. Benedetto Balsamo"  
Certificato di Pubblicazione

\_\_\_\_\_°\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario della Pia Opera certifica che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente (art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n. 69 ) per 10 giorni consecutivi come per legge dal \_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_.

Monreale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DELLA P.O.  
F.to: Giovanni Viola

**Casa di Riposo “Mons. BENEDETTO BALSAMO”**  
In atto amministrata come Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza  
**Villa Vittorio Veneto, n. 5 – 90046 MONREALE**  
Codice Fiscale 97176710826

---

°

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA DI IDONEITA' AI FINI DELLA FORMAZIONE DI GRADUATORIA TRIENNALE AI SENSI DELL'ART. 49 DELLA LEGGE REGIONALE 5 NOVEMBRE 2004, N. 15 PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNITA LAVORATIVE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERATORE SERVIZI ASSISTENZIALI”– CATEGORIA “B”–POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE “B1”.

°

I L   P R E S I D E N T E

VISTA la legge regionale 5 novembre 2004, n. 15 – art. 49;  
VISTO il decreto del Presidente della Regione del 5 aprile 2005;  
VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. \_\_ del \_\_\_\_ 2012

**R E N D E   N O T O   C H E**

E' indetta una selezione pubblica per titoli e prova di idoneità per la formazione di una graduatoria triennale, ai sensi dell'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15, per l'assunzione a tempo pieno e/o parziale e determinato di unità lavorative nel profilo professionale di “Operatore Servizi Assistenziali”– Categoria “B” – posizione economica iniziale “B1” – C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, disposizioni di legge, mancata disponibilità di bilancio ovvero contrarie disposizioni regionali, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto

**ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO E MANSIONI**

Al suddetto profilo professionale è attribuito il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL per il Comparto Regioni Autonomie Locali per la categoria oggetto della selezione, integrato dai ratei della tredicesima mensilità nonché da eventuale assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto per legge.

Nell'ambito del servizio per il quale è stato avviato: a) verifica e cura il corredo dell'utente b) distribuisce e somministra i pasti, anche all'utente non autosufficiente; c) cura l'igiene personale dell'utente, assicura l'attività di sorveglianza e disimpegna ogni altro compito attinente al benessere ed al quieto vivere dell'utente; d) provvede alla pulizia e riordino delle stanze dove si svolge l'assistenza degli anziani ospiti e nelle altre sale di pertinenza; e) E' vincolato agli orari e turnazioni che l'Ente andrà a predisporre per una ottimale organizzazione del servizio. Durante il turno di notte, in caso di urgenza sanitaria degli anziani ospiti, è tenuto a chiamare telefonicamente la guardia medica, del vicino poliambulatorio; f) In caso di necessità può svolgere, temporaneamente,

altre mansioni per i servizi generali e di cucina; g) collabora nell'aiutare e indirizzare l'utente neo ammesso per favorire l'integrazione con gli altri utenti, con il personale e con gli spazi della struttura; h) segnala agli altri operatori responsabili i problemi evidenziati nel corso della propria attività che comportino interventi ai programmi socio-assistenziali; i) accompagna ed è di compagnia all'utente che si reca fuori della struttura; l) segue l'utente nell'assunzione dei farmaci e nell'applicazione di trattamenti terapeutici previsti dal personale sanitario; m) collabora con il personale infermieristico per effettuare clisteri, applicare pomate e fasciature ed adottare tutte le misure necessarie di pronto soccorso in caso di arresto cardiocircolatorio acuto nonché in tutti gli altri casi imprevisti.

## ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione pubblica per la formazione delle graduatorie di cui all'art. 49, comma 4, della legge regionale 5 novembre 2004, n.15, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a diciotto anni;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- c) idoneità all'impiego, con esenzione da difetti fisici che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) diploma di scuola media inferiore, ovvero di licenza elementare conseguito anteriormente all'anno scolastico 1961-62;
- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) possesso di uno (o di entrambi ) degli attestati di qualifica sotto elencati, rilasciati, dopo il superamento di esami finali a seguito di partecipazione a corsi di formazione di durata non inferiore a 800 ore da Enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti:

- **Operatore sociale assistenziale**
- **Assistenza agli anziani**

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il mancato possesso anche di uno dei requisiti indicati nel presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

Sono garantite le pari opportunità ai sensi della legge n. 125/91.

## ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i concorrenti dovranno presentare apposita domanda che, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà pervenire all'Ente entro le ore 12,00 del giorno .....

La domanda di partecipazione potrà essere presentata, entro il suddetto termine, mediante consegna a mano, direttamente all'Ufficio di Segreteria della "Casa di Riposo Mons. B. Balsamo", con sede in Monreale, Villa Veneto n. 5, da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Il termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo qualora il giorno della scadenza cada di domenica o in giorno festivo.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indicata, pena l'esclusione, la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato Cat. B1".

La domanda di partecipazione potrà pervenire anche a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla sede dell'Ente improrogabilmente entro la

suddetta data e farà fede il timbro postale recante la data di partenza dall'Ufficio postale accettante. Tuttavia verranno escluse le domande che perverranno all'Ente oltre il settimo giorno la data di scadenza prevista nel bando.

La Casa di Riposo declina ogni responsabilità per le domande non pervenute entro il termine stabilito per qualsiasi motivo ad essa non imputabile.

Non saranno presi in considerazione eventuali documenti integrativi spediti dopo il termine ultimo previsto dal bando.

Nella domanda in candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 :

- a) cognome e nome
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) comune di residenza
- e) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea
- f) godimento dei diritti politici
- g) il Comune presso il quale è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- j) di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne penali, incluse quelle riportate all'estero, ed i procedimenti penali pendenti in Italia e/o all'estero)
- k) titolo di studio di cui è in possesso, specificando presso quale Istituto è stato conseguito e precisando, altresì, la data del conseguimento
- l) il possesso del titolo di accesso che consente la partecipazione alla presente selezione (Operatore Socio Assistenziale o Assistente agli anziani ), specificandone tutti gli elementi necessari per la valutazione: l'Ente di formazione legalmente riconosciuto, durata in ore (non inferiore a 800), data inizio corso e data fine corso, attestazione di superamento dell'esame finale indicando la data degli esami finali e la relativa votazione;
- m) di non essere dipendente di ruolo di altre Pubbliche Amministrazioni
- n) di avere preso visione integrale dell'avviso di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando stesso
- o) il dipendente, inoltre, deve specificare l'indirizzo ( se diverso dalla residenza ), comprensivo del C.A.P. e di numero telefonico presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura di ricognizione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni.

I concorrenti dovranno allegare alla suddetta domanda una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso di titoli di studio, titoli formativi professionali, titoli di servizio presso Enti Pubblici, il carico familiare e quant'altro utile alla formazione della graduatoria. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato e alla stessa, a pena di esclusione, dovrà essere allegato:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia dell'attestato di qualifica professionale che consente la partecipazione alla presente selezione;
- fotocopia della quietanza comprovante il versamento della somma di €. 10,00 intestato alla Casa di Riposo "Mons. B.Balsamo" da effettuare presso la Tesoreria dell'Ente "Monte dei Paschi di Siena" filiale di Monreale Piazza Inghilleri Cord. Bancarie IBAN IT 08 U 01030 43450 000003914178 con la seguente causale: "tassa partecipazione selezione pubblica o.s.a" . Il suddetto versamento di €. 10,00 potrà essere effettuato anche direttamente



all'Ufficio di Segreteria della "Casa di Riposo Mons. B. Balsamo" che rilascerà apposita ricevuta di pagamento.

**Comportano automaticamente l'esclusione dalla selezione:**

- la presentazione della domanda fuori termine;
- il mancato possesso di uno dei requisiti di accesso alla presente selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- la mancata accettazione delle condizioni e prescrizioni del bando;
- il mancato pagamento e la mancata presentazione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso di €. 10,00

**ART. 4 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La graduatoria sarà predisposta da una apposita Commissione esaminatrice, costituita da tre membri, la quale, per la valutazione dei titoli, applicherà in via analitica i criteri contenuti nel D.P.R.S del 5 aprile 2005.

Saranno valutati, esclusivamente, i corsi di formazione professionali attinenti al profilo professionale della presente selezione, e per i quali dovrà essere indicato, in maniera chiara ed esplicita, l'Ente promotore del corso, la DURATA IN MESI e/o il giorno, il mese e l'anno di inizio e il giorno il mese e l'anno di fine corso, ed il superamento degli esami finali.

Ai fini dell'attribuzione di punteggio non saranno valutati i titoli professionali o di attribuzione di qualifica relativi alla frequenza di corsi la cui durata venga espressa con "*anno formativo*" oppure in "*numero di ore*" e non in MESI come tassativamente prescritto dal D.P.R. del 5 aprile 2005° e da cui non risulti l'avvenuto superamento degli esami finali.

Saranno valutati titoli conseguiti a seguito della frequenza a corsi di durata non inferiori a mesi tre NON saranno valutati i corsi non attinenti al profilo professionale della presente selezione;

Il servizio prestato sarà valutato se prestato presso Enti Pubblici e di durata non inferiore a tre mesi consecutivi. L'eventuale frazione di mese residua superiore a quindici giorni sarà considerata come mese intero.

Ai fini dell'accesso i candidati saranno sottoposti a prova di idoneità, vertente su 20 appositi quiz-test a risposta multipla, attinenti alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, al profilo professionale e allo svolgimento di mansioni messi a concorso opportunamente predisposti dalla commissione esaminatrice.

Ad ogni risposta esatta a ciascun quiz-test, verrà attribuito un punteggio di punti **uno**

Per superare la prova di idoneità l'indice di riscontro è rappresentato dal conseguimento minimo di DIECI risposte esatte. Il punteggio ottenuto dalle risposte esatte ai quiz verrà sommato al punteggio ottenuto a seguito della valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio secondo i criteri contenuti nel D.P.R.S. del 5 aprile 2005, determinando così il punteggio complessivo con cui il concorrente verrà inserito in graduatoria

Per essere inseriti utilmente in graduatoria il concorrente deve raggiungere il punteggio non inferiore a PUNTI 30 ( di cui 10 punti devono essere relativi ai quiz)

Sarà quindi formata la graduatoria provvisoria che verrà affissa all'Albo Pretorio del sito internet dello stesso Ente [www.casadiriposobalsamo.it](http://www.casadiriposobalsamo.it) per dieci giorni consecutivi con due festivi al fine di dare opportunità ai candidati di prendere visione ed eventualmente presentare osservazioni od opposizioni *entro otto giorni dalla scadenza della pubblicazione*, che verranno valutate dalla stessa Commissione Esaminatrice.

Dopo l'esame delle osservazioni od opposizioni presentate, la Commissione procederà a stilare la graduatoria definitiva che diverrà operativa solo ed in quanto approvata dal Consiglio di Amministrazione.

#### ART. 5 – ASSUNZIONE DEI VINCITORI

La graduatoria definitiva, approvata dal Consiglio di Amministrazione, avrà validità triennale e sarà utilizzata per l'assunzione a tempo determinato di personale della stessa qualifica e profilo professionale mediante stipula di contratti secondo le esigenze di servizio e comunque per un periodo non superiore a sei mesi a partire dal nominativo collocatosi al primo posto della graduatoria seguendo l'ordine fino alla scadenza del triennio di validità e nel rispetto delle norme contenute nell'art. 49 della legge regionale n. 15 del 5 novembre 2004

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale.

Nello scorrimento della graduatoria, la posizione ottenuta dai candidati nell'ordine di punteggio conserva la sua validità anche per la stipula di contratti successivi al primo. In ogni caso la durata complessiva del rapporto a termine non potrà mai essere superiore al triennio.

L'Amministrazione si riserva di accertare, in sede di assunzione, la dichiarazione resa dai concorrenti in ordine al possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando e dei titoli descritti nella domanda di partecipazione

L'Ente ha altresì facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità anche di una sola dichiarazione, i concorrenti inclusi in graduatoria non avranno titolo all'assunzione.

Il personale avviato al lavoro dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Al momento dell'assunzione i vincitori dovranno essere in possesso dell'attestato di formazione del personale alimentarista in corso di validità di categoria A o categoria B

Qualora non producano uno o tutti i documenti richiesti o, senza giustificato motivo (ricovero ospedaliero o gravi motivi di salute debitamente documentati), non assuma servizio alla data fissata non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

L'eventuale rifiuto alla assunzione comporta la cancellazione dalla graduatoria.

In caso di dimissioni volontarie il candidato decade dalla graduatoria e verrà cancellato con le modalità di cui sopra.

Resta salva ogni prerogativa dell'Ente all'eventuale ricorso a qualsiasi altra forma di gestione dei servizi assistenziali comunque rispondenti allo scopo.

#### ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati dall'Ufficio di Segreteria dell'Ente esclusivamente per le finalità di gestione delle selezioni.

IL PRESIDENTE

Mons. Salvatore Di Cristina

Allegato "A"

Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e prova di idoneità, ai fini della graduatoria triennale per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di operatore servizi assistenziali – categoria B 1 del C.C.N.L. comparto autonomie locali

(compilare in stampatello)

Alla Casa di Riposo " Mons. B. Balsamo"

Villa Vittorio Veneto, 5

90046 M O N R E A L E

..l.. sottoscritt... C.F. ....

Nato a ..... il .....e residente a .....

in via ..... n. .... telef.: .....

### **C H I E D E**

di partecipare alla selezione pubblica, per titoli e prova di idoneità, ai fini della graduatoria triennale per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di operatore servizi assistenziali – categoria B 1 – Posizione Economica B1 - del C.C.N.L. comparto autonomie locali.

**A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali che, ai sensi dell'art. 76 del suddetto D.P.R. possono derivare da dichiarazioni mendaci**

### **D I C H I A R A :**

- 1) di essere nat... a ....., provincia ..... il .....  
e di essere residente a ..... Via-..... n. ....;
- 2) di essere cittadino italiano (ovvero di essere cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea, indicare lo Stato);
- 3) di non avere mai riportato condanne penali, né di avere carichi pendenti in Italia e/o all'estero (ovvero specificare .....);
- 4) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- 5) di essere fisicamente idoneo all'impiego, con esenzione da difetti fisici che possano influire sul rendimento del servizio;
- 6) di non essere stato destituit o dispensat dall'impiego presso una pubblica amministrazione
- 7) di essere in possesso del titolo della scuola dell'obbligo conseguito in data ..... presso .....

- 8) possedere il titolo di accesso di \_\_\_\_\_ della durata di mesi \_\_\_\_\_ e di ore \_\_\_\_\_ (non inferiori a 800), conseguito presso l'Ente di formazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ legalmente riconosciuto, con l'attestazione del superamento dell'esame finale;
- 9) possedere, i titoli professionali, e/o la prestazione di servizio presso Enti Pubblici, il carico familiare come da dichiarazione sostitutiva allegata:
- 10) *(n.b. Solo per i candidati eventualmente soggetti ad obblighi di leva)* che la sua posizione riguardo agli obblighi di leva è la seguente .....
- 11) autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali finalizzati agli adempimenti per l'espletamento del concorso.
- 12) Possedere, altresì, i seguenti requisiti che danno diritto ad ulteriore precedenza e/o preferenza, a parità di punteggio, secondo la normativa vigente:
- a) \_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_;
- 13) di aver preso visione dell'avviso e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste dal bando di selezione in oggetto;
- 14) di avere proceduto al versamento della tassa di concorso di € 10,00.

Si allega alla presente:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia dell'attestato di qualifica che consente la partecipazione alla presente selezione;
- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00.
- Dichiarazione sostitutiva resa secondo il modello allegato attestante il possesso di titoli formativi professionali, e/o la prestazione di servizio presso Enti Pubblici, il carico familiare e requisiti che danno diritto ad ulteriore precedenza e/o preferenza, a parità di punteggio, secondo la normativa vigente:
- 

..... li .....

\_\_\_\_\_  
(firma)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
**resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**  
(allegata alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica OSA)

..l.. sottoscritt... C.F. ....

Nat...a ..... il .....e residente a .....

in via ..... n. .... telef.: .....,

Consapevole delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi in materia in caso di dichiarazioni mendace o contenente dati non più rispondenti a verità ( vedi art 76 del D.P.R. 445/2000)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA'**

1) possedere i seguenti altri titoli di formativi attinenti al profilo professionale della presente selezione, organizzati da Enti dello Stato, della Regione o Enti legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3 e di avere superato gli esami finali

a)\_\_\_\_\_ della durata di mesi \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Ente di formazione \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ con inizio il \_\_\_\_\_ e terminati il \_\_\_\_\_;

b)\_\_\_\_\_ della durata di mesi \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Ente di formazione \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ con inizio il \_\_\_\_\_ e terminati il \_\_\_\_\_;

c)\_\_\_\_\_ della durata di mesi \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Ente di formazione \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ con inizio il \_\_\_\_\_ e terminati il \_\_\_\_\_;

2) di avere prestato servizio presso enti pubblici, di durata non inferiore a tre mesi consecutivi per un numero complessivo di mesi\_\_\_\_\_ come da prospetto seguente

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

firma\_\_\_\_\_